Interreg Az Európai Unió társfinanszírozásával

România - Magyarország

HUNAV-ROHU

Ajánlatkérő: **Óföldeák Községi Önkormányzat**
6923 Óföldeák Bajcsy-Zsilinszky utca 2.

Tárgy: **Ajánlatkérés üzletviteli tanácsadói feladatok elvégzésére - HUNAV-ROHU című, ROHU00629 számú projekt**

Tisztelt ajánlattételre felkért gazdasági szereplő!

Ajánlatkérő felkéri az Ajánlattevőket, hogy tegyenek ajánlatot jelen ajánlatkérésben foglaltak, valamint a mellékleteiben leírtak figyelembevételével. Az Ajánlatkérő tájékoztatja az Ajánlattevőket, hogy tárgyát tekintve a beszerzés az ajánlatkérés időpontjában nem tartozik a Közbeszerzésekről szóló törvény (Kbt.) hatálya alá, vagyis közbeszerzésen kívüli eljárás keretében kér Önöktől ajánlatot:

1. AJÁNLATKÉTŐ ADATAI

Név:	**Óföldeák Községi Önkormányzat**
Cím:	6923 Óföldeák Bajcsy-Zsilinszky utca 2.
Adószám:	15357236-2-06
Tel:	+3662295603
e-mail:	ofoldeak@gmail.com
képviseli:	Simonné Sinkó Erika polgármester

2. AJÁNLATTÉTELRE FELKÉRT GAZDASÁGI SZEREPLŐ ADATAI

Név:	**Horváth Gábor egyéni vállalkozó**
Cím:	1117 Budapest, Hamzsabégi út 16. 3.em. 1. ajtó
Adószám:	90953048-1-43
e-mail:	gabor.horvath1986@gmail.com
képviseli:	Horváth Gábor ügyvezető

3. BESZERZÉS TÁRGYA ÉS MENNYISÉGE, ELVÁRT MŰSZAKI PARAMÉTEREK

A beszerzés tárgya: szolgáltatás megrendelés

Üzletviteli tanácsadás beszerzés tárgyban

Elvégzendő feladatok:

Az Üzletviteli tanácsadói feladatok melléklet szerint

4. TELJESÍTÉS HELYE, IDŐSZAKA

A teljesítés helye: Óföldeák Községi Önkormányzat, 6923 Óföldeák Bajcsy-Zsilinszky utca 2.

Határidő/időszak: Az első konzultációt követő 2 hónapon belül.

5. AZ AJÁNLATI ÁR KIALAKÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Az ajánlattevőnek a jelen árajánlatkérés 1. számú mellékletet képező „Ajánlati adatlap és Nyilatkozat”-ot kell kitöltenie jelen ajánlatkérésben foglalt információk figyelembe vétele mellett.

A mindösszesen árat kérjük megadni.

Az ajánlattevőnek az ajánlati árat úgy kell meghatároznia, hogy az a feladattal kapcsolatos valamennyi munka és anyag költségét fedezze. Az ajánlattevő az Ajánlatkérő által elfogadott ajánlati áron felül egyéb költség és díjigény elszámolására nem jogosult.

Az ellenszolgáltatás összegének tartalmaznia kell a szerződésszerű teljesítés valamennyi felmerülő - közvetlen és közvetett - költségét. A megajánlott összegen felül Ajánlattevő semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt. Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.

Az ajánlati árat forintban kell megadni.

6. JÓTÁLLÁS, GARANCIA

Nem releváns

7. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI

Az Ajánlatkérő előleget nem fizet. Fizetés az írásban elfogadott teljesítést követően kiállított számla ellenében, átutalással, legfeljebb 15 napon belül.

8. KIZÁRÓ OKOK

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, illetve alvállalkozó olyan gazdasági szereplő, aki

a) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha tartozását és az esetleges kamatot és bírságot az ajánlat benyújtásának időpontjáig megfizette vagy ezek megfizetésére halasztást kapott;

b) végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétették, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonlóhelyzetben van;

c) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

d) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban bűncselekmény elkövetése az elmúlt három éven belül jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert;

e) az államháztartásról szóló 20ll. évi CXCV. törvény 4l. § (6) bekezdése szerint nem minősül átlátható szervezetnek, figyelemmel a törvény 1. § 4. pontjára.

9. ALKALMASSÁGI KRITÉRIUMOK

Azon feltételek meghatározása, melyek fennállása esetén az ajánlatkérő alkalmasnak tekinti az ajánlattevőt a szerződés teljesítésére:

1.
Ajánlattevő tevékenységi köre tartalmazza: az "Általános üzletviteli tanácsadás" vagy az „Üzletviteli tanácsadás, gazdasági szakmai szakértés m.n.s.", vagy a 7020 '25 „Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás" tevékenységet.

Igazolási mód:
Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell arról, hogy megfelel az alkalmassági kritériumnak.

2.
Ajánlatevőnek rendelkeznie kell legalább 1 db, üzleti terv készítésére vonatkozó tervezési szerződés referenciával.

Igazolási mód:
Ajánlattevőnek ajánlatában meg kell adnia legalább 1 db, szerződéssel teljesített projektet, amellyel igazolja, hogy megfelel az alkalmassági kritériumnak.

10. AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTJA

A legalacsonyabb bruttó ár (vagyis a legalacsonyabb egyösszegű ellenszolgáltatás forintban).

11. AJÁNLATTÉTEL ÉS ALTERNATÍV AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK LEHETŐSÉGE

Alternatív ajánlat tétele nem lehetséges. Rész-ajánlattétel nem lehetséges.

12. AJÁNLATOK BENYÚJTÁSÁSÁNAK MÓDJA, HELYE, IDŐPONTJA

Az ajánlat benyújtásának módja:

Az ajánlattevő hivatalos képviselőjének aláírási címpéldányának, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintájának másolatát csatolva, az Ajánlati adatlap és Nyilatkozatot és az Átláthatósági Nyilatkozatot cégszerűen aláírva a K és P Kft. alábbi e-mail címére kell megküldeni az ajánlattételi határidőt megelőzően.

kpkfttata3@gmail.com

Az ajánlattételi határidő:

2025. április 23. 12 óra 00 perc

13. AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG

Az ajánlati kötöttség ideje: az ajánlattételi határidő lejáratától számított 60 nap.

14. AZ AJÁNLATOK BONTÁSA

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy nyilvános bontási eljárást nem tart.

Az ajánlattételi határidő után érkezett ajánlatokat Ajánlatkérő automatikusan érvénytelenné nyilvánítja.

Az Ajánlatkérőtől a benyújtott ajánlatok nem igényelhetőek vissza, azokat bizalmasan kezeli és megőrzi.

15. AZ AJÁNLATKÉRŐ VISSZALÉPÉSE

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az eljárást indoklás nélkül az eredményhirdetés időpontjáig bármikor eredménytelennek nyilvánítsa, illetve az ajánlattételi határidő lejárta előtt az ajánlatkérést visszavonja.

Az ajánlatételre való felkérés nem minősül konkrét szerződéskötési ajánlatnak.

16. AZ AJÁNLATOK HIÁNYPÓTLÁSA

Ajánlatkérő hiánypótlásra egy alkalommal biztosít lehetőséget.

17. EREDMÉNYHIRDETÉS

Ajánlatkérő külön összehívott eredményhirdetést nem tart. Az Ajánlatkérő e-mailben értesíti az ajánlattevők mindegyikét döntéséről.

18. SZERZŐDÉSKÖTÉS

A Szerződéskötés pontos időpontjáról és körülményeiről az Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőt értesíti. A szerződéstervezet az ajánlatkérés mellékletét képezi.

A nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a következő legalacsonyabb összegű érvényes ajánlatot benyújtó szervezettel (személlyel) köt(het)i meg az Ajánlatkérő a szerződést.

19. AZ AJÁNLATTÉTEL KÖLTSÉGEINEK VISELÉSE

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot az ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül az Ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelessé ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

20. AZ ELJÁRÁS NYELVE

Az ajánlatot magyar nyelven kell benyújtani.

21. EGYÉB INFORMÁCIÓK

Ajánlatkérő tájékoztatja az Ajánlattevőket, hogy jelen beszerzési eljárását nem a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt) szabályai szerint folytatja le.

Mellékletek:
1. sz. melléklet: Ajánlati adatlap és Nyilatkozat
2. sz. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
3. sz. melléklet: Üzletviteli tanácsadói feladatok

Tata, 2025. április 16.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
Kovács Péter
Tata
Lajstromszám: 00324

aláírás